

Handleiding bardienst.

De sleutels + druppel voor het alarmsysteem van de bardienst krijg jij of je bardienst-collega in de bus.

Zijn er al andere leden vóór jou die bardienst draaien op die dag, dan heeft een van die personen de sleutels gekregen.

Met de sleutel open je de poortdeur van het park en laat deze open staan.

Als je bij het paviljoen aankomt en de rolluiken zijn omhoog dan zijn er al andere leden in het paviljoen en staat het alarm er niet op.

Zijn de rolluiken dicht, dan staat het alarm er op en ga je door de kelderdeur naar binnen met dezelfde sleutel als voor de poort.

Het alarmsysteem.

Als je de deur opent hoor je het alarmsysteem piepjes afgeven.

(Als je geen piepjes hoort dan is er bij voorgangers iets fout gegaan bij het instellen van het alarm en staat dit dus niet geactiveerd.)

Je doet het licht aan en houdt de druppel die aan de sleutelbos zit tegen het plastic kastje dat direct naast het deurkozijn hangt. Het piepen stopt, het alarm is er af.

(Aan de binnenzijde van de deur hangt de uitvoerige handleiding voor het in- en uitschakelen van het alarmsysteem.)



Je draait de buitendeur op slot want je wilt niet dat onbevoegden via die toegang binnen komen terwijl jij de hele avond boven bent.

De tussendeur open je met dezelfde sleutel als waarmee je binnen bent gekomen. Het licht in de kelder kan uit.

Je loopt de trap op. Bovenaan de trap zit links aan de balustrade de lichtknop van het licht in de keuken.

Je loopt door de keuken.

Je arriveert achter de bar. Direct links achter de verbindingsdeur tussen keuken en bar bevindt zich het schakelpaneel voor de verlichting.



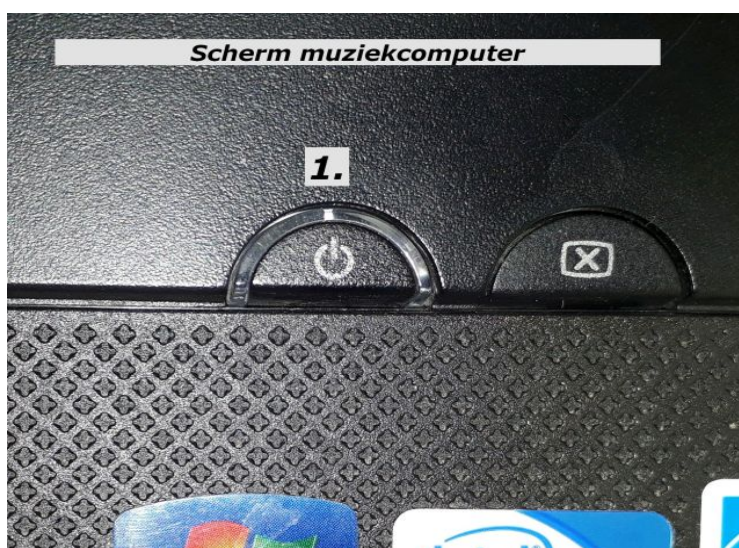
Aan de linkerzijde van het schakelpaneel vind je ongeveer op ooghoogte de zwarte hoofdschakelaar [1.]. Deze draai je van "0" op "1". Diverse lichten gaan aan. Afhankelijk van het tijdstip van de dag regel je de gewenste verlichting in het paviljoen.

De rolluiken.

Aan de rechterzijde van het schakelpaneel bevinden zich hoger dan ooghoogte de twee drukknoppen van de rolluiken [2.]. Houd de drukknop ingedrukt totdat alle luiken volledig geopend zijn (*Elk rolluik kan ook afzonderlijk worden bediend met de knop bij het rolluik*).

De muziekcomputer.

Mogelijk hoor je al muziek. De muziek-computer hoeft namelijk niet afgesloten te worden bij het sluiten van het paviljoen. De muziekversterker wordt bediend door de hoofdschakelaar. Mocht de muziek-computer uit staan dan start je deze op door de aan/uit-knop [1.] in te drukken. Deze knop zit rechts onderaan het scherm.



Met de muis bedienen je de functies op het scherm.

De kassa.

Mogelijk staat het kassasysteem nog aan. Dat hoeft namelijk niet uitgezet te worden. Bovenaan op de hals/standaard van het kassascherm zit de aan/uit-knop. Als je het scherm aanzet brandt na 1 à 2 seconden op de kleine zwarte printer naast het scherm een groen ledlampje.

Na enige tijd verschijnt op het scherm een balk om je aan te melden. Zonder code of wachtwoord kun je aanmelden.

Incidenteel zie je een ander scherm en wordt om een code gevraagd. Zet het systeem uit met de aan/uit- knop op de hals, wacht 10 seconden en zet het systeem weer aan. Zo nodig herhaal je deze handeling.

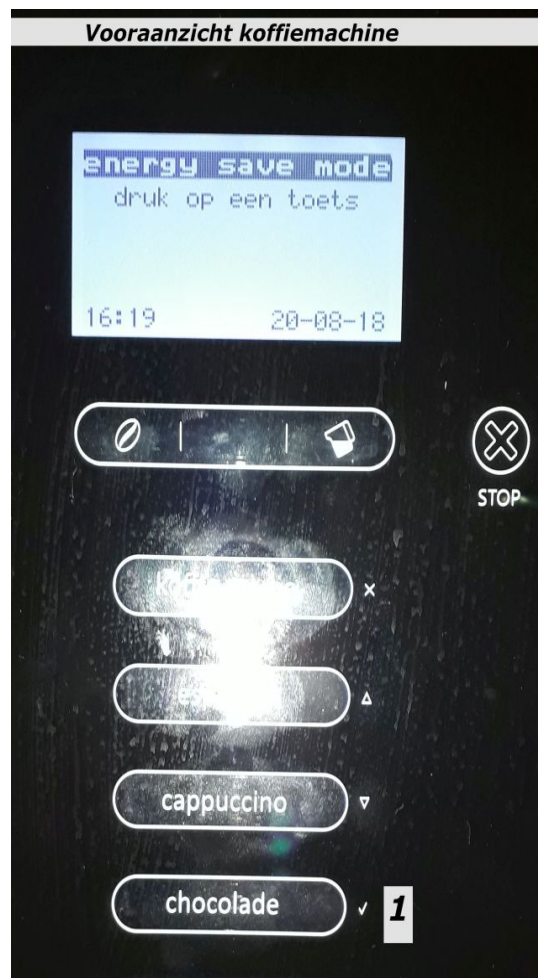
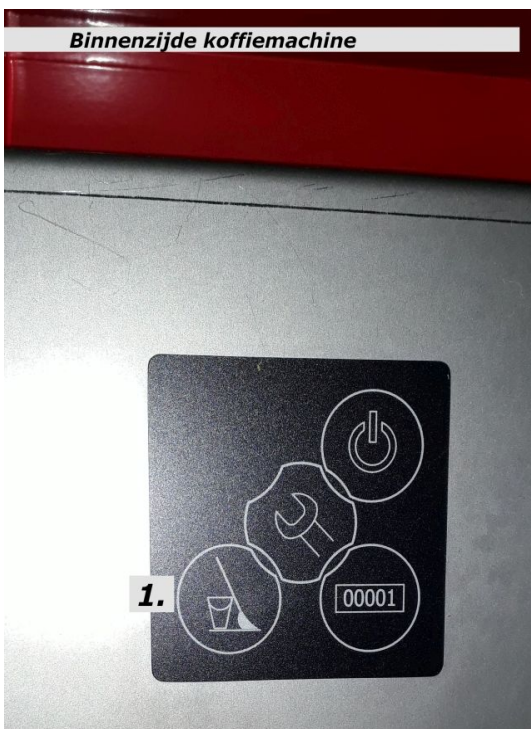
In het kastje onder de koffiemachine is de geldlade opgeborgen. Met de kleine sleutel van de sleutelbos open je het hangslot en je plaatst de geldlade in de kassa.

Naast het kassascherm hangt de handleiding van de kassa. Lees deze even door.

De koffiemachine.

Als de koffiemachine enige tijd niet is gebruikt schakelt deze in de spaarstand. In de display verschijnt de mededeling "Opwarmen".

Als (incidenteel) op de display de mededeling "spoelen" verschijnt plaats je een opvangbak van minstens 1 liter onder beide de afgiftepijpjes (*In het kastje boven de aanrecht staat hiervoor een plastic rechthoekige bak*). Je opent de deur van de koffiemachine, drukt op de toets met de emmer en bezem [1.], sluit de deur en je drukt op de toets voor "chocolade" [1.]. Het doorspoelen van de machine duurt ongeveer 1 minuut.



Als een van de componenten in de koffiemachine bijgevuld moet worden verschijnt deze mededeling in de display. In het kastje onder de kassa staat een doos met koffie, melkpoeder en cacao. Je opent de koffiemachine met het sleuteltje aan de rechterzijde en je kunt het benodigde bijvullen. In hetzelfde kastje staat ook een voorraad thee om de theedoos zo nodig bij te vullen.

Een nieuw fust aanslaan.

Als een bierfust leeg is open je de deuren onder de betreffende biertap. Plaats het lege fust buiten de koeling, draai het rode kraantje/ handeltje **[1.]** van de koolzuur dat op de leiding is gemonteerd 90 graden zodat de koolzuur is afgesloten. Nu kun je de zwarte handgreep onder de metaalkleurige handgreep **[2.]** inknijpen en omhoog trekken. Je schuift de koppeling van het fust af.

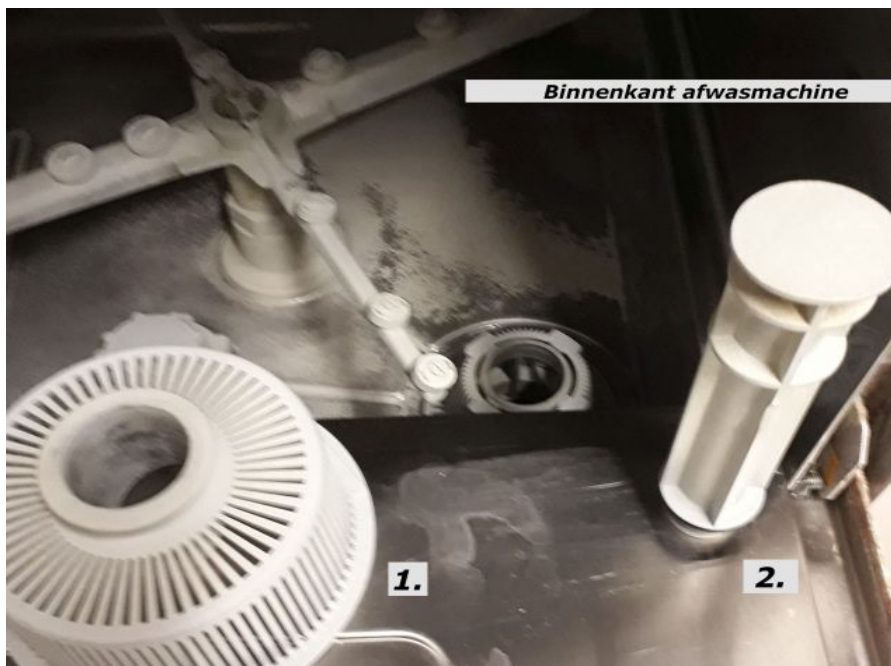


Achter het lege fust staat een vol gekoeld fust van hetzelfde bier (even checken!). Verwijder de plastic cap, knijp de zwarte handgreep helemaal in, houd de handgreep in de bovenste stand en schuif de koppeling op het fust. Als de koppeling goed op z'n plaats zit druk je de gehele handgreep naar beneden, opent het kraantje van het koolzuur en je kunt weer tappen. Laat ondertussen je collega eenzelfde fust van beneden halen en zet dit fust in de koeling achter het zojuist aangesloten nieuwe fust zodat de volgende bardienst niet mis pakt. In de kelder staat een grote koelkast met daarin verschillende fusten bier. Instructiefilm aansluiten bierfust: <https://www.horecasupport.nl/bierkennis/tappen-en-presenteren/#instructiefilms>

De afwasmachine.

De afwasmachine blijft steeds hetzelfde waswater gebruiken. Etenresotten blijven in het waswater aanwezig. Op het einde van de wasbeurt wordt de inhoud met schoon water nagespoeld. Het eindproduct van het proces is niet zo goed als bij jou thuis. Spoel vuil serviesgoed eerst af met heet water. Als voorbeeld: bekertjes met chocolademelk worden pas schoon na gespoeld te zijn.

Je stelt de machine in werking door het filter **[1.]** te plaatsen, de grijze plug/ stop **[2.]** in de opening van het grijze filter te steken (het deel met de zwarte rubbering wijst naar beneden). Als er nog water in de machine staat laat je dit eerst weglopen, maak je het filter schoon en spoel je de machine even door met een kan uit het bovenkastje.



Als de filter en plug op hun plaats zitten doe je ongeveer 1/3 kopje met zeepoeder uit de blauwe fles in de machine. Je sluit de deur en drukt op de aan/ uit-knop [1.].



Dat is de meest rechtse van de 4 knoppen. De machine vult met water en brengt het op temperatuur. Dit duurt 10 à 15 minuten. Om een rek met serviesgoed te reinigen druk je op de meest linkse knop [2.], 1 à 2 seconden vasthouden en het wasproces start. Na ongeveer 10 minuten is dat klaar. Vanwege de beperkte reinigingsfunctie is het raadzaam om elk rek een tweede wasbeurt te geven.

Gedurende de bardienst houd je de deur dicht omdat de machine het water op hoge temperatuur houdt en dat lukt niet met een open deur.

Op het einde van de bardienst zet je de machine uit en trekt de plug uit het filter. Als al het water is weggelopen reinig je het filter en plaatst het terug.

Snacks.

De grote frituur wordt gebruikt tijdens competitie, toernooien en andere evenementen met grotere groepen.

De kleine frituur wordt in alle andere situaties gebruikt.

In de vriezer vind je snacks zoals tosti's, bitterballen, frituurmix, kroketten, frikadellen enz.

Op de zakjes staat de gewenste temperatuur en bakduur.

Het tosti-ijzer staat naast de koelkast.

In de laden van de werkbank liggen servetjes, kartonnen bakjes. Borden staan in het kastje onder de magnetron. Mosterd, mayonaise, curry etc. vind je in de koelkast

Tijdens de bardienst.

Naast het verstrekken van consumpties houd je tijdens de bardienst de tafels binnen en buiten schoon, leeg serviesgoed dat leden vergeten zijn om op de bar te zetten neem je mee, prullenbakjes op de tafels leeg je en stoelen schuif je aan.

De opbrengst van de bar is een belangrijke inkomstenbron voor de vereniging. Het stimuleren van leden tot het nemen van nog een drankje draagt bij aan de baromzet. Vaak zijn er stille momenten tijdens de bardienst. Je kunt je dienstbaar maken door de bruine aanslag op de theeglazen te verwijderen met een schuursponsje en wat schuurmiddel of door drankglazen door de afwasmachine met schoon water te doen, deze met een schone theedoek af te drogen en de schappen af te soppen. Kijk eens om je heen achter de bar en keuken wat je verder aan activiteiten kunt doen. Neem je laptop mee en neem de lessen van het IVA-protocol door of doe de toets.

Als er door (weers-) omstandigheden geen leden meer in de kantine en baan zijn kun je met de barcaptain overleggen over het sluiten van het paviljoen (zie bij **Prikbord** hierna). Nooit op eigen houtje het paviljoen sluiten.

Als het sleuteladres wat je door kreeg en/of op het prikbord wordt vermeld ver weg is, overleg je met de barcaptain wat te doen.

De baanverlichting.

Achter de bar rechts naast het schakelpaneel hangt een tablet voor de baanverlichting.



Hiermee kun je de baanverlichting aan en uit schakelen.

Alle banen, behalve padelbaan 1 en 3, hebben LED-verlichting en zijn na uitschakelen direct weer in te schakelen. Dit geldt niet voor padelbaan 1 en 3. De verlichting van deze banen kun je beter aan laten totdat zeker is dat er geen spelers meer op gaan.

De verlichting middels dit tablet aansturen is vooral bedoeld voor competitiewedstrijden, toernooien en andere activiteiten waarbij niet afgehangen hoeft te worden.

In alle andere situaties krijgen spelers verlichting op de baan door af te hangen.

Prikbord.

Op het prikbord naast de bar hangt het actuele overzicht van de bardienstbezetting en de dienstdoende barcaptain van die week. Op de lijst staat ook het sleuteladres: de naam en adres van de persoon die de volgende dag bardienst heeft en zal openen.

De barcaptain is bereikbaar voor vragen en problemen waar je tijdens de bardienst tegenaan loopt.

Op het prikbord hangt ook een overzicht van de namen en telefoonnummers van de barcaptains en een overzicht van de reservepoule (leden die beschikbaar zijn om tegen betaling een bardienst over te nemen).

Het afronden van de bardienst.

Een kwartier voor het sluiten van het paviljoen (einde bardienst) laat je de aanwezigen weten dat er nog een laatste ronde door kan.

Je neemt de tafels binnen en buiten af, schuift de stoelen aan en je neemt serviesgoed mee.

In de keuken staat een voorraad met frisdrank. Hiermee vul je de koeling aan. De kratjes met lege flessen zet je beneden neer. Met name in de zomer voorkom je hiermee de aanwezigheid van fruitvliegjes achter de bar.

Met een sopje maak je de bar schoon.

Op het terras schuif je zo nodig tassen en stoelen weg onder de rolluiken. De rolluiken moeten geheel kunnen sluiten anders kan het alarm niet geactiveerd worden.

Het afsluiten.

Aan het schakelpaneel hangt een A4-tje met de aandachtspunten voor het afsluiten.

Het papiergeld boven een bedrag van €40,- rol je op, je vult een afstortbriefje in, stopt dit in een plastic kokertje en deponeert dat kokertje in de muuropening in het kastje onder de koffiemachine.

Het muntgeld en €40,- papiergeld blijft in de kassalade.

De kassalade berg je op in de ruimte in het kastje onder de koffiemachine en je sluit het hangslot. De kassa laat je open staan. Het kassasysteem hoeft niet uitgezet te worden. Het scherm gaat na enige tijd op de spaarstand.

Je controleert of de afwasmachine uit staat.

Met de drukknop sluit je alle rolluiken helemaal.

Door de hoofdschakelaar op het schakelpaneel van "1" naar "0" te draaien sluit je het gewenste deel van de elektra af.

Je doet het licht in de keuken uit, sluit beneden de tussendeur af, opent de buitendeur, activeert het alarm door de druppel tegen het plastic kastje te houden (piepjes!), schakelt het licht uit en doet de buitendeur achter je op slot. Buiten hoor je een ononderbroken pieptoon van het alarmsysteem dat na enige seconden stopt: het alarmsysteem is ingeschakeld. Hoor je meerdere piepjes dan is het alarmsysteem niet ingeschakeld (rolluik niet geheel dicht, tussendeur beneden niet gesloten o.i.d.) Op de display is een melding zichtbaar.

De poort draai je op slot en je doet de grendel naar beneden. Let er op dat de grendel van het andere poortdeel (dat dicht bleef) ook naar beneden is en om het hek is gedraaid. Dit om te voorkomen dat, door enige druk op de gehele poort uit te oefenen, deze open draait.

De sleutelbos bezorg je bij de persoon die de volgende dag zal openen.